

# Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego

---

Zgorzelec, .....  
(dzień, miesiąc, rok)

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(imię i nazwisko na jakie został wydany dokument)

.....  
(data i miejsce urodzenia)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(PESEL) dotyczy świadectw wydanych po 2011 roku

.....

.....  
(adres do korespondencji)

.....  
(nr telefonu – do kontaktu)

.....  
(adres e-mail – do kontaktu)

Adnotacje szkoły:

.....  
.....

**Dyrektor**  
**Liceum Ogólnokształcącego**  
**im. Braci Śniadeckich w Zgorzelcu**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego:

świadectwo szkolne

świadectwo ukończenia szkoły

świadectwo dojrzałości

Rok ukończenia nauki: .....

Przyczyna utraty oryginału świadectwa:

.....  
.....

Sposób odbioru świadectwa:

odbiór osobisty

proszę przesłać na adres wskazany w podaniu

## **Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego**

---

*Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. (art. 272 KK – Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3) Jednocześnie przyjmuje do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuje się do zwrócenia go do sekretariatu szkoły.*

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) informujemy:

1. Administratorem danych osobowych Pana/Pani jest Liceum Ogólnokształcące im. Braci Śniadeckich w Zgorzelcu, ul. Partyzantów 4, 59-900 Zgorzelec.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: kontakt e-mail: iod.lo@powiat.zgorzelec.pl, tel.: 603 154 875.
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych jest wydanie duplikatu świadectwa szkolnego, podstawą prawną przetwarzania jest (art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 150) ustawy Prawo oświatowe (Dz.U.2017 poz.59).
4. Podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązany/a podać dane osobowe, a konsekwencją niepodania danych jest odrzucenie wniosku.
5. Ma Pan/Pani prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem – przetwarzaniu danych osobowych, ma Pan/Pani prawo do wniesienia z tego tytułu skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO). Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 531 03 00.
7. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

---

### **POTWIERDZENIE ODBIORU DUPLIKATU ŚWIADECTWA:**

.....  
data i podpis osoby odbierającej dokument